**2022年广州中考理化实验考试广外外校考点监考工作安排**

主考：万清华

副主考：王攀峰、梁健（同和中学），防疫副主考：项恒鹏、健康指导员

监察员：梁健（同和中学）、越健鲲（平沙培英）

考务组长：麦云龙，考务组员：郑方玉、肖莉（指挥系统）、王永莉、李卫国、杨桂兰、温远梅、张林

信息技术组长：李可，组员：（监控）陈传斌、（监考机设备、网络）陈渊、刘靖、校外技术员（2人），人脸识别、测温：郭太章、3位测温员

应急组长：项恒鹏 保密组：彭显斌、苌小喜。保卫组长：彭显斌 组员：2名保安

总务组长：王一臣 组员：2人，校医1人

考务实验仪器组：郑云、王桂君、于江玲、校外实验员（化学3人、物理3人）

考务监考组：周锡光、彭文佩、校外监考员（化学3人、物理3人）

考务仲裁组：万清华、王攀峰、校外副主考、校外监察员、麦云龙、陈渊。

一．具体工作说明：

1.考务组（考务室5308）：负责理化实验考试期间实验考场、候考区、备考室、考场人员安排、培训，组织考生有序进场的工作。指导相关表格的解释、填写，候考室、备考室、考场之间的流程说明。明确职责、任务和分工、指挥系统等等。

2.信息技术组：负责理化实验考试的相关电脑、网络、身份验证、监控、技术工作。尤其考场信息导入及下载、考试期间技术支持、实验操作视频打包等。

3.保安组：负责保卫和考生引导相关工作，安全保障。

4.总务组：负责考场建设维护，设备、药剂购买，考试过程的卫生、消毒、场地布置。

5.应急组：负责突发事件、防疫防控以及防范自然灾害等工作。

6.仪器组：负责实验考试仪器准备以及考试过程维护、试剂补给。

7.监考组：负责考试过程监考工作。协助考务带队老师指引考生考试事项。

8.仲裁组：负责考生申诉，判定考生能否重考。

二．时间安排（我校考点安排2.5天的正式考试时间）

学校考试时段安排：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考点 | 日期 | 批次 | 段数 | 合计各校总人数 | 各校合计总场数 | 学校 |
| 广州市实验外语学校（2271人） | 27 | 上午 | 第一段 | 425 | 18 | 广州市实验外语学校 |
| 第二段 |
| 244 | 11 | 广州市白云区平沙培英学校 |
| 下午 | 第一段 |
| 242 | 11 | 广州市培英中学（初中部校区） |
| 第二段 |
| 28 | 上午 | 第一段 | 609 | 26 | 广州市白云区珠江实验学校 |
| 第二段 |
| 下午 | 第一段 |
| 329 | 14 | 广州市白云区同和中学 |
| 第二段 |
| 29 | 上午 | 第一段 | 339 | 15 | 广州市白云区云英实验学校 |
| 第二段 |
| 83 | 4 | 广州市白云区嘉禾新都学校 |

考试时间安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日程 | 时段安排 | | 考生到达时间 |
| 上午 | 第一段 | 08:00-10:05 | 07:30前 |
| 第二段 | 10:05-12:10 | 09:35前 |
| 下午 | 第三段 | 14:00-16:05 | 13:30前 |
| 第四段 | 16:05-18:10 | 15:35前 |

三．报到（点名）、候考区、备考室：每段按24人一组，2+2（1+1考场×2）考场共8组在中庭集中

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 考场 | 备考室1-10 | 房号 | 备考室考务带队老师 | 候考区带队老师 |
| 每  一  段 | 物理1（5208） 化学1（5508） | 1考场备考室1（1） | 5306 | 曾燕 | 张林    柴军飞 |
| 1考场备考室2（2） | 5301 | 肖坤莲 |
| 1考场备考室3（3） | 5304 | 晏君君 |
| 1考场备考室4（4） | 5401 | 张舒华 |
| 1考场备考室5（5） | 5404 | 袁浩然 |
| 物理2（5206） 化学2（5506） | 2考场备考室6（6） | 5406 | 段平 | 胡洁    郭小海 |
| 2考场备考室7（7） | 5408 | 林彩英 |
| 2考场备考室8（8） | 5606 | 林连娣 |
| 2考场备考室9（9） | 5607 | 尹正红 |
| 2考场备考室10（10） | 5604 | 黄丹丹 |

四.考务人员与考场分布表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考场1 | | | | | |
| 考务岗位 | 物理1室监考员 | | 物理1室实验员 | | 物理1信息技术员 |
| 姓名 | 彭文佩 | 伍洁妍 | 于江玲 | 魏煜 | 陈渊 |
| 调配人学校 | 广外外校 | 平沙培英 | 广外外校 | 同和中学 | 广外外校 |
| 考务岗位 | 化学1室监考员 | | 化学1室实验员 | | 化学2信息技术员 |
| 姓名 | 周锡光 | 陈艺荘 | 郑云 | 黄颖 | 刘靖 |
| 调配人学校 | 广外外校 | 平沙培英 | 广外外校 | 同和中学 | 广外外校 |
| 考场2 | | | | | |
| 考务岗位 | 化学2室监考员 | | 化学2室实验员 | | 化学2信息技术员 |
| 姓名 | 李舒丽 | 林卓祈 | 钟慈英 | 刘思 | 何姿帆 |
| 调配人学校 | 培英初中 | 珠江实验 | 云英实验 | 嘉禾新都 | 云英实验 |
| 考务岗位 | 物理2室监考员 | | 物理2室实验员 | | 物理2信息技术员 |
| 姓名 | 谢丽平 | 范铭敏 | 刘撰撰 | 刘永新 | 杨慧敏 |
| 调配人学校 | 培英初中 | 珠江实验 | 云英实验 | 嘉禾新都 | 珠江实验 |

监考组长：彭文佩（物理）、周锡光（化学）；实验组长：于江玲（物理）、郑云（化学）；

信息技术组长：陈渊（物理）、刘靖（化学）

五.场次衔接



六.总场次号

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | | 27日 | 28日 | 29日 |
| 上午 | 第一段 | 1 | 21 | 41 |
| 2 | 22 | 42 |
| 3 | 23 | 43 |
| 4 | 24 | 44 |
| 5 | 25 | 45 |
| 第二段 | 6 | 26 | 46 |
| 7 | 27 | 47 |
| 8 | 28 | 48 |
| 9 | 29 | 49 |
| 10 | 30 | 50 |
| 下午 | 第一段 | 11 | 31 |  |
| 12 | 32 |  |
| 13 | 33 |  |
| 14 | 34 |  |
| 15 | 35 |  |
| 第二段 | 16 | 36 |  |
| 17 | 37 |  |
| 18 | 38 |  |
| 19 | 39 |  |
| 20 | 40 |  |

七．考试流程：

1.每天开考前1小时，全体考务人员到考务室集中，主考进行考务工作布置与安全事项强调，明确分工。所有工作人员必须佩戴统一制作的工作证，并于规定时间内到达指定工作岗位。

2. 每半天开考前50分钟，监考员、监考机操作员进入考场，检查流媒体服务器外接移动硬盘的盘符、每一实验台上视频录制箱、摄像头、拍摄画面、考生平板电脑、实验器材药品、纸质试题。打印未分配座位号的名单（可提前打印好），交送考学校领队用于按备考室编号点名列队。

3. 每段开考前40分钟，各考场监考机操作员打印本时段本考场的座位随机分配表，并交相关备考室引导员。

4. 每段开考前30分钟，考点组织考生沿体温检测通道，分散有序入场，保证间隔，逐一在身份验证设备人脸识别核验身份和防疫信息，检测体温，核验准考证和身份证，收取并核查《广州市中考个人健康卡及安全考试承诺书》。所有考生须全程佩戴口罩（除必要的人脸识别外），送考学校带队老师在候考区逐一检查考生是否携带实验服、护目镜。如有缺失，送考学校带队老师统计好数量向考点申领借用。

5. 每段开考前20分钟，按照一组一室的原则，备考室引导员以24人为一组带领各组考生进入对应的备考室，使用金属探测仪检查考生是否携带通讯工具等违禁物品进入备考室；若有，集中存放在指定地点。考生在座位分配表上签到。引导员宣读每个考生的考试座位号、《广州市初中学业水平考试物理与化学实验操作考试考生须知》第五条至第十四条（或播放录音）。考生须在备考室穿好实验服，参加化学实验操作考试的考生还须在开考前佩戴护目镜。

6. 每场开考前10分钟，引导员带领考生进入对应的考场，并将已签到的座位分配表交考场监考机操作员。监考员提醒考生：按平板电脑显示号码对号入座；在平板电脑刷脸核验身份信息，若核验失败，立即举手示意人工核验；检查实验台上实验用品是否与考题所需相符；考试时须在指定区域内操作，不得挪动实验桌上的考试录像设备；须在平板电脑上录入物理实验操作考试的数据。

7. 开考信号发出后，考生开始操作；考生完成考试后，不得提前离场；每场考试结束，监考机操作员确认本场考试信息打包存储成功后，考生在引导员带领下离场返回原备考室，准备下一场考试。考试时，监考员不进行现场检测设备和器材，不回答器材能否正常工作及与考试内容有关的问题。

8. 考生进入考场后，因突发情况个别考生不能在原实验台开考的，监考机操作员应及时在考试系统调整到备用实验台使用原分配试题考试，就绪后正常开考；考试过程中，如有考生举手，监考员可在短时间内按考生要求更换实验器材且不影响考生在规定时间内完成考试的，继续考试；因设备故障等突发情况未完成考试的，或实验用品缺失、损坏且影响考试的，考生可向监考员申请重考，由监考机操作员提请仲裁处审议，并依仲裁结论作出相应安排；当考生突发疾病、受伤等情况不能完成考试，可申请缓考。如有考生消极参加考试或有过激行为，考点应终止其考试，了解情况后作出相应处理。

9. 考试期间，各考务人员须时刻关注考试情况，确保考生在规范区域内操作，确保考生无危险操作，确保视频录制箱工作正常，确保考试视频的采集、传输与保存正常。每半天考试结束，各考点及时汇总考试情况并通过考试综合管理平台上报。每天考试结束后，存放考生考试数据的移动硬盘装入专用袋并贴密封条交考点保密员。

10. 每场考试结束后，监考员和实验管理员检查整理器材，处理废物废液，补充用品，做好实验台、平板电脑、器材的消毒工作。每段考试结束后，技术人员调试、检查考试系统相关设备。

11. 每段考试结束后，送考学校带队老师将借用的实验服、护目镜归还考点学校，消毒后再使用。

12. 当考试出现仪器设备故障导致考生非正常完成考试或考生提出异议时，考场监考机操作员须立即标识所涉考生考试异常，引导员带考生到指定场所等待仲裁结果。仲裁小组调看相关考生视频，给出仲裁意见及简要说明。

八.考务安排：

1.培训：考前一天培训，培训地址：中学阶梯教室。

培训结束后全员参与模拟演练：考生进候考区--备考室--考场—备考室—考场—离场。

2.考务集合时间：设备老师、实验员、监考老师等考务人员上午7:10前、下午13:10前在5308签到。考务带队老师中庭集合时间上午7:00，下午13:00。检查违禁品，收齐考生点名表、健康表，核对考生排队顺序、准考证、身份证、签名、缺考登记。

3.考生中庭集合完毕时间第一段7:15、第二段9:15，第三段13:15、第四段15:15。每一段核对完毕带到备考室。每段在前一段所有备考室清空后带上相应备考室。

考务带队老师负责每一段提前45分钟点名（收承诺书、检查点名登记表是否正确，是否黑笔签名，缺考的是否用红笔写缺考二字，并反馈情况），检查考生是否穿好实验服、护目镜、提醒化学要带橡胶手套。

4.备考室老师在备考室检查二证、宣布抽签结果、按照抽签组织站队，准备带到相应考场。再次检查考生是否穿好实验服、护目镜、提醒化学要带橡胶手套。

5.上午7:20前、下午13:20前全部考生进入备考室完毕。

6.开考时间：第一段8:00、第二段10:05，第三段14:00、第四段16:05。监考员指导考生按座位就坐、指导考生登录、验证身份、复查缺考登记等（会后技术员指导监考老师使用平板）。

7.每场次衔接要有序有效，前场次结束前，下一场次在楼梯口排好队等候。

8 考生考点考试线路：广外外校考生直接在地球广场集合，校外考生在校门下车，排队由测温通道进入考场。校外考生进场线路：校门（测温）--中学阶梯教室按名单顺序排队就坐（休息处放置个人物品）—按名单顺序排队进入中庭（候考区）（把学校出发前完成的名册登记给考务带队老师）--考务老师带队进备考室--考场（物理/化学）—备考试—考场(化学/物理)--考试结束由指定通道离场--离场。

9.考务组每段考前到监考机取本段的抽签顺序（物理1（5208）、物理2（5206）、化学1（5508）、化学2（5506））.

10.出现重考的，要考虑考生是第一还是第二科重考，第一科重考的要优先考虑第二科先考完，再安排就近场次重考第一科。考生第二科重考的可以就近安排下一场次重考。

11.出现重考的，信息技术员要告知备考室老师以及学生重考科目和重考场次，并通知考务。备考室老师要向信息技术员了解本组考生考试完成情况，如有重考事项要及时提醒学生和向考务汇报。

12.候考区排队要检查考生是否有防护服、护目镜，发现无的要求学校老师补给。

13.在备考室要求学生防护服要扣好，化学考前要戴好护目镜。

八.其它工作安排：

1.保卫组在考试日上午6：30之前把有关课室的门打开。

2.保卫组在考前一天完成各功能室路标的设置和公告栏布置。

3.保卫组在通往候考区、备考室的通道全部要拉警戒线。

4.总务组布置好中庭考生集中处，考前一天上午10：30之前完成（12张桌子）。

5.校外学生物品可放置中学阶梯教室，校外师生休息处设在中学阶梯教室。

6.请信息室考试前一日保障信息设备正常，保证考试期间顺利使用

7.医生于考生进考场时，在考点入口指导测温。

8.考务防疫物资由温远梅发放，额温枪要求回收。

中考实验考务组