

广州市白云区教育系统“特殊艰苦行业一线人员岗位工作证明”办理指南

一、受理对象

在广州市白云区教育局辖内中小学校、幼儿园从事教育教学的教师、保育员等。

二、办理方式

网上受理审核材料，办结后自取。

办理网址：<https://www.wjx.top/jq/58032339.aspx>

领取地点：广州市白云区教育局咨询服务中心（白云大道南 383 号）

三、办理时限

3 个工作日。

四、办理所需材料（扫描版）

1. 《特殊艰苦行业一线人员岗位工作证明》（填写信息并加盖工作单位公章）；
2. 身份证（请将身份证正反面扫描在同一页面）；
3. 教师资格证或保育员证（证书与所从事岗位相对应）；
4. 劳动合同（需包含清晰的用工关系、工作岗位、合同时限、签订日期等信息）；
5. 广州市社保流水记录（社保流水记录申请网址：<http://gzlss.hrssgz.gov.cn/cas/login>）。

五、其他注意事项

1. 申请人需保证所提供材料的真实性，如提供虚假材料

的，产生后果由申请人自行承担；

2. 工作年限的确定以合同记录与社保记录完全一致的部分为准；

3. 申请人提交材料后，等待工作人员审核，网上预审完成后由区教育局工作人员短信或邮件通知后，申请人可到区教育局咨询服务中心领取，领取时需出示身份证；

4. 取回加盖教育局公章的《特殊艰苦行业一线人员岗位工作证明》后，教师需回原单位重新加盖单位公章；

5. 一个自然月内每个申请人只可申请一次，请勿重复申请，重复申请仅受理首次提交的申请材料；

6. 本指南最终解释权归广州市白云区教育局所有。