

广州市广外附设外语学校

广外外校〔2011〕6号

教职工考核条例

(2011年6月修订)

根据《广东省事业单位工作人员考核暂行办法》、广东外语外贸大学《关于开展教职工年度考核的通知》和我校的管理制度，结合实际，特修订本考核条例。

一、考核原则和范围

1. 原则：公开、公平、公正。
2. 范围：全体教职员工，管理者接受所属部门的员工考评。

二、考核办法

(一) 专职教师

1. 专职教师的考核按业务考核、部门考核、学生评价和常规工作考核四个部分进行。

2. 考核等级分优秀、称职、不称职。

优秀等级由学部根据综合评价结果酌情而定，比例原则上不超过15%，不称职比例原则上不超过5%，其余为称职。

3. 专职教师的考核由学部负责执行。

(二) 生活教师

生活教师参照专职教师的考核办法。

(三) 班主任

考核办法由中小学部制定，考核等级分优秀和称职。

(四) 年级主任、教研组长

1. 年级主任考评与年级组考评挂钩，年级组考评由学部制定考评方案。

2. 教研组长考评与教研组考评挂钩，教研组考评由学部制定考评方案。

(五) 部门主管

1. 部门主管由部门领导考核。其中兼职主管的考核成绩部门占 70%，教学占 30%，不再列入教师考核系列。考核等级分优秀、称职、不称职。

2. 校报、资讯中心的采编参考部门主管考核系列。

3. 具体考核方案由各部门领导负责制定。

(六) 中层干部

中层干部由学校考核。其中兼职中层干部的考核成绩部门占 70%，教学占 30%，不再列入教师考核系列。考核等级分为优秀、称职、不称职。

(七) 教辅人员

教辅人员由主管校领导、部门领导和相关教师或职工考核。考核等级分优秀、称职、不称职。优秀比例原则上不超过 15%，不称职比例原则上不超过 5%，其余为称职。

(八) 后勤、保卫人员

后勤、保卫人员由部门领导考核。考核等级分优秀、称职、不称职。优秀比例原则上不超过 15%，不称职比例原则上不超过 5%，其余为称职。

(九) 其他人员

教师兼任教科室干事等职位者，考核由兼职部门负责统筹，考核成绩教学占 60%，部门占 40%。考核列入教师系列，等级分优秀、称职、不称职。优秀比例原则上不超过 15%，不称职比例原

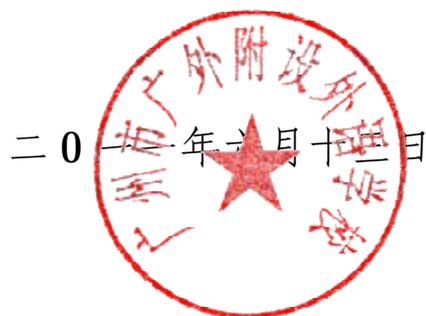
则上不超过 5%，其余为称职。

三、考核津贴

各等级考核津贴由各部门统筹核定。

四、考核结果

1. 个人考核结果由各部门以书面形式通知本人。
2. 各部门教职工综合考核结果汇总后需报校领导和学校人事部门备案。
3. 中小学部期末学生评价部分需报校长和学校人事部门备案。
4. 专职教师考核名列前 50%者才有资格竞争中层职务、年级组长、教研组长等职务。
5. 所有员工在试用期内考核不称职者不再续聘，连续两次考核不称职者不再续聘；五年内累计三次不称职者不再续聘。



附：

2010-2011 学年下学期期末考核评价组成

2010~2011 学年下学期期末考核评价组成

本次期末考核分成“校级领导、中层干部、基层干部、教师及职工”四个类别。

一、校级领导评价组成

评价组成	领导评价	同级评价	下级评价		
			下级评价一	下级评价二	下级评价三
评价者	校长	其他校领导	分管中层	其它中层	分管基层干部 (教研组长、 年级主任、主 管)
权重	40分	20分	15分	10分	15分

二、中层管理干部评价组成

中层干部一：

评价组成	校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价		附加/减分
				基层评价一	基层评价二	
评价者	非主管校领导	主管校领导	中层干部	分管基层干部	分管部门员工	主管校领导
权重	10分	30分	10分	25分	25分	重大贡献加分不超过5分

中层干部二（总务后勤、财务主任）：

评价组成	校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价		附加/减分
				基层评价一	基层评价二	
评价者	非主管校领导	主管校领导	中层干部	分管基层干部，全校年级主任、教研组长、主	分管部门员工	主管校领导

				管		
权重	10分	30分	10分	25分	25分	重大贡献加分不超过5分

后勤主任“基层评价二”进行纸质评价。

三、基层管理干部评价组成

1、小学部年级主任、教研组长：

评价组成	非主管领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价	业绩
评价者	主管小学副校长、学生处主任(副主任)/教学处主任(副主任)	学生处主任(副主任)/教学处主任(副主任)	年级主任/教研组长、部门主管	本组教师	
权重	10分	10分	10分	20分	50分（按照级组考核结果折算）

2、中学部年级主任：

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价		同级评价	基层评价	业绩
评价者	副校长	学生处主任(副主任)	教学处主任(副主任)	年级主任、部门主管	本组教师	
权重	5分	10分	5分	10分	20分	50分（按照级组考核结果折算）

3、中学部教研组长：

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价	业绩
评价者	副校长	教学处主任(副主任)	教研组长、部门主管	本组教师	

权重	5分	15分	10分	20分	50分（按照级组考核结果折算）
----	----	-----	-----	-----	-----------------

*对中、小学艺术教研组长的评价时把艺术总监放在“主管领导评价”的行列，即与教学处主任一样都打10（15）分，最后计平均分。

4、国际部主管

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	加方评价（纸质）	基层评价	学生评价	
评价者	副校长	教学处、学生处主任（副主任）	加方校长、加方教师	国际部中方工作人员	执教学生评价	国际部学生评价
权重	10分	20分	20分	20分	20	10分

5、艺术总监

评价组成	非主管领导评价	同级评价	基层评价	业绩
评价者	非主管校领导 中小学教学处、学生处主任（副主任）	中小学年度主任、主管	艺术组全体教师	主管校领导
权重	20分	20分	20分	40分

6、图书馆主管

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价
评价者	党支部书记	教育信息中心主任（副主任）	中小学年度主任、主管	图书馆职员
权重	20分	30分	20分	30分

7、团委书记

评价组成	党支部评价	主管校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价
评价者	党支部书记	副校长	中学学生处主任（副主任）	中学年级主任	中学班主任
权重	10分	10分	40分	20分	20分

8、少先队大队辅导员

评价组成	党支部评价	学部主任评价	处室主任评价	同级评价	基层评价	业绩（纸质）	附加/减分（纸质）
------	-------	--------	--------	------	------	--------	-----------

评价者	党支部书记	学部主任	学生处主任(副主任)	年级主任	其他班主任	学生处主任(副主任)	重大贡献加分不超过5分
权重	10分	20分	20分	10分	10	30	

9、电视台台长

评价组成	校领导评价	教科室评价	同级评价	基层评价	服务对象评价	工作总结、随笔评价(纸质)
评价者	主管校领导	教科室主任(副主任)	资讯中心编辑、教科室干事	电视台员工	全校级组长以上管理干部	
权重	20分	30分	10分	10分	20分	10分

10、中学生生活部主管

评价组成	校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价	
评价者	书记、主管校领导	中学学生处主任(副主任)	中学年级主任	楼长	其他中学生生活部职员
权重	10分	50分	10分	10	20分

11、小学生生活部主管

评价组成	主管校领导	主管领导评价	基层评价	
评价者	副校长	学生处主任(副主任)	生活部部长	生活老师、宿管员
权重	20分	20分(网上操作)+30分(业绩)	10分	20分

12、食堂主管

评价组成	主管校长评价	主管领导评价	同级评价	基层评价(纸质)
评价者	副校长	总务主任(副主任)	主管	食堂员工
权重	20分	20分	20分	40分

13、后勤主管

评价组成	主管校长评价	主管领导评价	同级评价	基层评价(纸质)
评价者	副校长	总务主任	主管	餐厅二楼、洗衣房、

		(副主任)		招待所员工
权重	20分	20分	20分	40分

14、安全主管

评价组成	校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价(纸质)
评价者	主管校长	办公室主任(副主任)	主管、中小学年 级主任	校卫
权重	20分	20分	20分	40

15、医务室主管

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	同级评价	基层评价(纸质)
评价者	副校长	总务主任(副主任)	主管、中小 学年级主任	校医、护士
权重	20分	20分	20分	40分

四、教师及职工评价组成

1、小学课任教师

组成	部门评价(20分)(电脑操作)						常规工作评价(20分)		学生评价(30分)	考试成绩(30分)
评价者描述	学部主任	教学主任	年级主任	教研组长	备课组长	班主任	年级组常规	教研组常规	学生	学部
权重	3	3	4	4	3	3	12	8	30	30
具体操作者	学部主任	教学主任(副主任)	所在年级主任,含兼课年级主	所在学科教研组长1人	所在备课组组长	所有任课班级班主任	年级主任	教研组长	学生	学部主任

			任							
有无分三等强制	有	有	有	有	无	有	按照年月常规工作考核结果折算	按照教研组月常规工作考核结果折算	电脑操作	

2、中学课任教师

组成	部门评价（20分）（电脑操作）					常规工作评价（20分）		学生评价（30分）	考试成绩（30分）
评价者描述	中学部领导	年级主任	教研组长	备课组长	班主任	年级组常规	教研组常规	学生	学部
权重	6	4	4	3	3	12	8	30	30
具体操作者	主管校长、教学处主任(副主任)、学生处主任(副主任)	所在年级主任，含兼课年级主任	所在学科教研组长（语数英学科初中教师分值取正副组长平均分）	所在备课组组长	所有任课班级班主任	年级主任	教研组长	学生	教学主任
有无分三等强制	无	有	有	无	有	按照年月常规工作考核结果折算	按照教研组月常规工作考核结果折算	电脑操作	

说明：1、非统考科目的折算方法不变。

2、对艺术教师进行评价时，把艺术总监放在“教研组长”行列，权重同样为4分，和教研组长同时评价，然后计平均分做为最后得分。

3、任班主任的教师：“班主任”评分项由年级主任评（即年级主任任分别以级主任与班主任身份打分）；

任备课组长的教师：“备课组长”评价项由教研组长评；

3、小学班主任（20分）

评价者描述	学生处主任(副主任)	大队辅导员	年级主任
权重	8	4	8

4. 国际部教师

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	基层领导评价	加方评价(纸质)	学生评价	同级评价
评价者	副校长	教学处、学生处主任(副主任)	国际部主管	加方校长、加方教师	执教学生评价	国际部中方工作人员
权重	10分	20分	20分	20分	20分	10

5、实验员

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	基层评价		同级评价
评价者	副校长	教学处主任(副主任)	教研组长	备课组长	所在教研组教师
权重	10分	20分	30分	20分	20分

6、小学生活教师

评价组成	工作业绩（30分）			部门考核（30分）网上操作			
评价者	常规评比	活动	年级组长	生活总管	学生处主任(副主任)	计划	总结
权重	28.5分	1.5分	12分	12分	6分	1.5分	1.5分

7、中学生活教师

评价组成	网上操作				学生评价	工作业绩
	生活主管评价	楼长评价	年级主任评价	班主任评价		

评价者	生活主管	楼长	所在年级主任	所在班级班主任		
权重	15分	5分	5分	5分	40分	30分

8、中学教学处、学生处干事（兼职干事）

评价组成	主管校领导	主管领导评价	服务对象评价	学生评价	附加/减分（学部领导）
评价者	副校长	教学处/学生主任（副主任）	年级主任、班主任	执教学生评价	
权重	20分	40分	20分	20	加分不超过5分
	20	50	30		

处室干事：评价总分为100分，分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。90分以上者为优秀，80—89分者为良好，60—79分者为合格，59分以下者为不合格者。

附加分：由处室主任提出，交学部讨论通过，直接从总分中加上/减除。

9、小学教学处、学生处干事

评价组成	主管校领导	主管领导评价	服务对象评价	附加/减分（学部领导）
评价者	副校长	教学处/学生主任（副主任）	年级主任、班主任	
权重	20分	50分	30分	加分不超过5分

处室干事：评价总分为100分，分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。90分以上者为优秀，80—89分者为良好，60—79分者为合格，59分以下者为不合格者。

附加分：由处室主任提出，交学部讨论通过，直接从总分中加上/减除。

10、小学生活部宿管员

评价组成	主管领导评价	上级主管评价	基层评价一	基层评价二
评价者	学生处主任（副主任）	生活部主管	宿管组长	生活部年级组长
权重	9分	27分	45分	9分

11、小学生活部年级组长

评价者描述	学生处主任（副）	生活主管	同级评价	基层评价
-------	----------	------	------	------

	主任)			
权重	20	30	10	20

12、中生活部宿管员

评价组成	上级主管评价	基层评价
评价者	生活部主管	楼长
权重	20分	20分

13、资讯中心编辑

评价组成	校领导评价	教科室评价	同级评价	服务对象评价	工作总结、随笔评价(纸质)
评价者	主管校领导	教科室主任(副主任)	教科室干事、电视台台长	全校级组长以上管理干部	
权重	20分	40分	10分	20分	10分

14、教科室兼职干事

评价组成	校领导评价	教科室评价	同级评价	服务对象评价	工作总结、随笔评价(纸质)
评价者	主管校领导	教科室主任(副主任)	资讯中心编辑、电视台台长、心理咨询师	全校级组长以上管理干部	
权重	20分	50分	10分	10分	10分

15、教科室心理咨询师

评价组成	校领导评价	教科室评价	服务对象评价	同级评价	工作总结、随笔评价(纸质)
评价者	主管校领导	教科室主任(副主任)	全校级组长以上管理干部	教科室职员	
权重	20分	40分	10分	10分	20分

16、教育信息中心职员

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	专业组评价	服务对象评价	科研论文(纸质)
------	---------	--------	-------	--------	----------

评价者	书记	教育信息中心主任(副主任)	教育信息中心各专业组组长	全校中层干部、年级主任、教研组长	教科室主任、组长
权重	10分	25分	30分	25分	10分

17、国际部干事

评价组成	主管校领导评价	主管领导	基层领导评价	同级评价	加方评价(纸质)
评价者	副校长	教学、学生处主任(副主任)	国际部主管	国际部教师	加方校长、加方教师
权重	20分	20分	20	10分	30

18、图书馆管理员

评价组成	主管校领导评价	主管领导评价	上级主管评价	同事评价
评价者	校领导	教育信息中心主任(副主任)	图书馆主管	图书馆管理员
权重	10	20分	40分	30分

19、财务人员

评价组成	主管校领导	校领导评价	非主管领导评价	主管领导评价	基层评价
评价者	校领导	校领导	中层干部	财务主任	中小学年级主任、教研组长、主管、班主任
权重	15	15	15	20分	35

20、校办干事

评价组成	校领导评价	主管领导	非主管领导评价	同级评价	服务对象评价	业务评价
评价者	校级领导	校办主任(副主任)	中层干部	行政主管、校办干事、司机	年级主任、教研组长、主管	
权重	20分	15	10分	20分	20	15

21、司机

评价组成	服务对象
评价者	校领导、中层、中小学年级主任、教研组长、主管、校办干事

权重	100分
----	------

22、后勤（校医务室职员）

评价组成	主管主任评价	主管评价	小学生活部评价	中学生活部评价	同级评价（纸质）
评价者	总务主任（副主任）	医务室主管	生活老师	生活老师	医务室职员
权重	20分	20分	15分	15分	30分

23、后勤（总务干事及工人）

评价组成	主管校领导评价	主管主任评价	年级主任、主管评价	同级评价（纸质）
评价者	副校长	总务主任（副主任）	中小学年级主任、主管	总务干事及工人
权重	20分	30分	20分	30分

24、招待所管理员

评价组成	主管校领导评价	主管主任评价	主管评价	年级主任、主管评价	同级评价（纸质）
评价者	副校长	总务主任（副主任）	后勤主管	中小学年级主任、主管	总务干事及工人
权重	20分	20分	10分	20分	30分

25、后勤（洗衣房员工）

评价组成	主管主任评价	主管评价	生活老师评价	班长评价（纸质）	同级评价（纸质）
评价者	总务主任（副主任）	后勤主管	中/小学生活老师	中/小学洗衣房班长	中/小学洗衣房员工
权重	20分	10分	20分	20分（班长本人由主管评）	30分

26、食堂（纸质）

评价组成	主管主任评价	主管评价	班长评价	同级评价	卫生	考勤	活动
评价	总务	食堂	小组	小组	日常考	日常考	日常考

者	主任 (副主任)	主管	班长	员工	核小组	核小组	核小组
权重	15分	20分	20分	30分	5分	5分	5分

27、食堂班长（纸质）

评价组成	主管主任评价	主管评价	同级评价	基层评价	卫生	考勤	活动
评价者	总务主任(副主任)	食堂主管	班长	小组员工	日常考核小组	日常考核小组	日常考核小组
权重	5分	30分	10分	40分	5分	5分	5分